

**Enfoque y criterios para el desarrollo curricular en programas de postgrado y educación continua.**

|  |
| --- |
| El propósito de este documento es orientar a las unidades académicas en los procesos de desarrollo de nuevos programas o modificaciones curriculares de postgrado y educación continua. Se recomienda contactar a la DGPEC (o a la DGID para programas doctorales) antes de iniciar la construcción de un nuevo plan/programa, a fin de discutir orientaciones para el diseño y analizar su factibilidad, en el contexto de otros programas similares en la UDP y Región Metropolitana. Por otra parte, la DGPEC puede apoyar el trabajo de desarrollo curricular en distintos momentos o etapas (diseño, implementación, evaluación, ajuste), según los requerimientos de cada unidad académica. |

***Contenidos:***

[Enfoque curricular de los planes de estudio de postgrado y educación continua UDP 2](#_Toc529180149)

[Criterios generales y elementos mínimos para los planes de estudio 5](#_Toc529180150)

[1) Criterios generales para el desarrollo curricular 6](#_Toc529180151)

[1.1) Consistencia con el sello UDP 6](#_Toc529180152)

[1.2) Pertinencia 7](#_Toc529180153)

[1.3) Vínculo con las fortalezas de la Facultad 8](#_Toc529180154)

[1.4) Coherencia con las características de los estudiantes 8](#_Toc529180155)

[1.5) Coherencia con el nivel de formación 9](#_Toc529180156)

[1.6) Organización en base a resultados de aprendizaje 10](#_Toc529180157)

[1.7) Consistencia de la estructura curricular con la normativa de postgrado 11](#_Toc529180158)

[1.8) Consistencia interna del plan de estudios 13](#_Toc529180159)

[1.9) Articulación y flexibilidad de los programas 13](#_Toc529180160)

[2) Elementos de los planes de estudio de postgrado y educación continua 14](#_Toc529180161)

[Etapas de la aprobación de nuevos programas y actualizaciones curriculares. 16](#_Toc529180162)

[Anexo 19](#_Toc529180163)

# Enfoque curricular de los planes de estudio de postgrado y educación continua UDP

En los últimos años, los sistemas de educación superior han promovido reformas a los currículum que buscan responder a diversos propósitos, tales como asegurar la permanencia y graduación de estudiantes diversos; facilitar la movilidad internacional de estudiantes y profesionales; mejorar la pertinencia de los programas y, con ello, la empleabilidad de los graduados y el desarrollo económico y social de los países, entre otros[[1]](#footnote-1).

Las reformas han tenido a la base dos aproximaciones sobre la enseñanza y el aprendizaje, que han también orientado el desarrollo curricular en la UDP a nivel de pre y postgrado: la *enseñanza centrada en el estudiante* y el *aprendizaje a lo largo de la vida*[[2]](#footnote-2).

La ***enseñanza centrada en el estudiante*** pone el acento en que los estudiantes logren aprendizajes que sean relevantes para su carrera y su vida, es decir, *conocimientos, habilidades, comprensiones y competencias* que sean *transferibles* a distintas situaciones*[[3]](#footnote-3)*. En otras palabras, aprendizajes que los estudiantes puedan aplicar en diversos contextos, más allá de la sala de clases. Esto contrasta con una enseñanza tradicional, centrada en el profesor, donde el foco está puesto en los contenidos que se van a impartir y su reproducción por parte del alumno, sin mayor elaboración, análisis o aplicación.

Así, esta aproximación releva aprendizajes tales como: el entendimiento profundo de un tema/contenido (por sobre el aprendizaje superficial o la memorización sin comprensión); la capacidad de aprender de manera autónoma; la responsabilidad en el propio aprendizaje; el pensamiento crítico, reflexivo y metódico; la capacidad de trabajar con otros en contextos interdisciplinarios, multiculturales o diversos; entre otros, que permitan a las personas desenvolverse en situaciones exigentes y cambiantes, y mejoren sus condiciones de empleabilidad y su vida en general. Para lograr estos aprendizajes, entonces, se promueven metodologías de enseñanza-aprendizaje donde el estudiante tenga un rol activo, elaborando y aplicando el conocimiento, y haciéndolos pensar, analizar, cuestionar, discutir o proponer soluciones innovadoras, etc.

El concepto de ***aprendizaje a lo largo de la vida***, por su parte, apunta a la necesidad de mejorar las oportunidades educacionales para todas las personas, en distintos momentos de su vida y que han tenido diversas trayectorias formativas*[[4]](#footnote-4)*. Esto responde a los rápidos avances en el conocimiento y la tecnología que exigen la actualización permanente de los profesionales, la creciente competitividad y la necesidad de los países de mejorar los niveles de educación de la población en general, entre otros. Supone, por lo tanto, avanzar en aspectos tales como:

a) La articulación entre distintos niveles educativos, de modo que las personas puedan transitar por ellos como en un continuo (que incluya la educación escolar, la educación técnica y la de pre y postgrado)[[5]](#footnote-5).

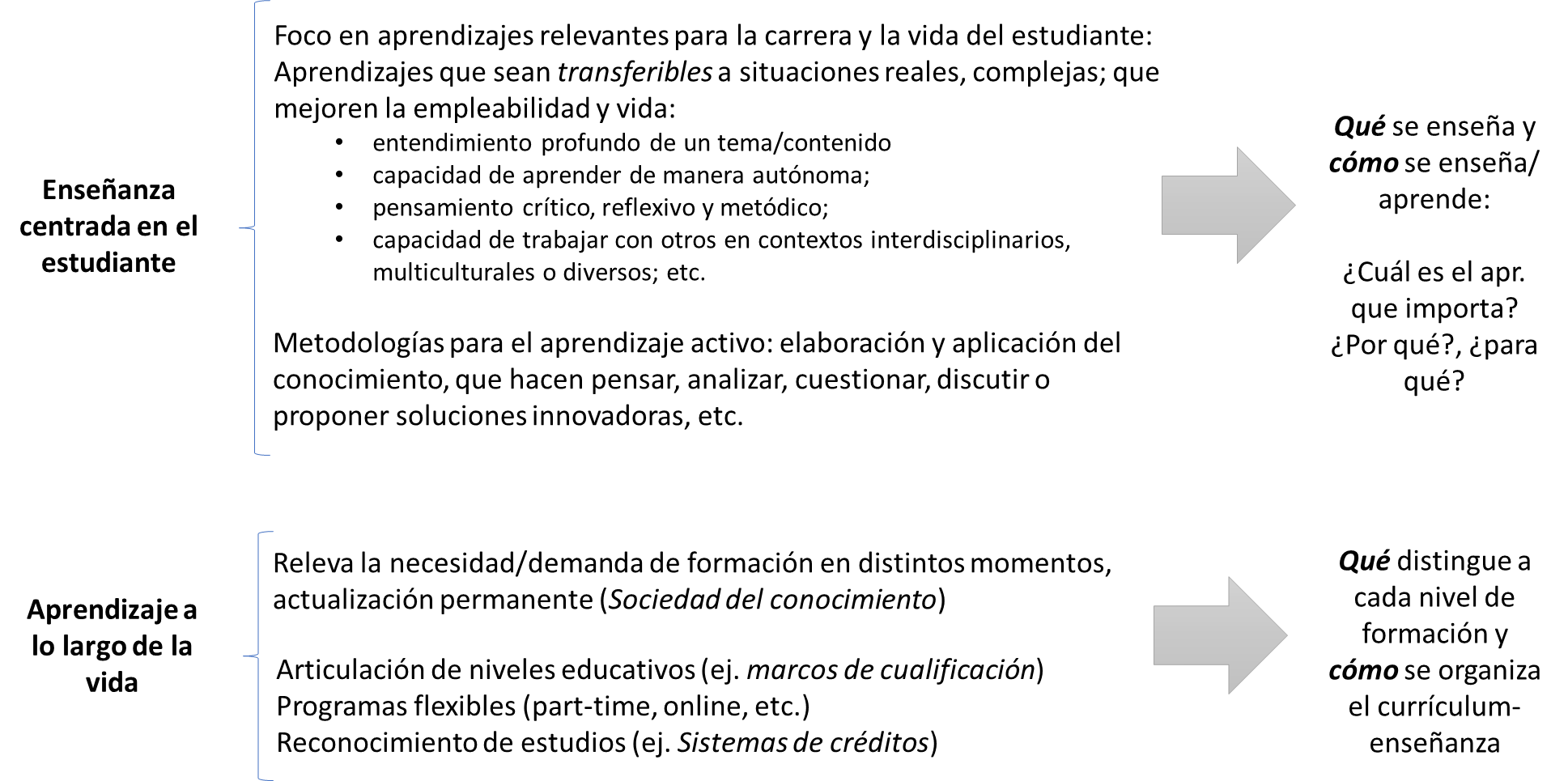
b) El desarrollo de programas flexibles que permitan a las personas complementar estudio y trabajo, o bien, continuar su formación en distintos momentos/edades. Esta flexibilidad se logra, por ejemplo, a través de formatos e-learning, part-time o modulares que permitan entradas y salidas intermedias; pero también, a través del reconocimiento de aprendizajes o competencias previas, adquiridas en contextos formales (ej: programas o cursos que otorgan certificación o contemplan créditos académicos) o en contextos de aprendizaje informales (ej: la experiencia laboral).

Como se puede apreciar, ambas aproximaciones a la enseñanza-aprendizaje –la ***enseñanza centrada en el estudiante*** y el enfoque de ***aprendizaje a lo largo de la vida-*** son complementarias. Las dos ponen en el centro el tipo de aprendizaje que es relevante hoy en día, interpelando a los métodos tradicionales de enseñanza y los formatos rígidos que dificultan el acceso a diversas oportunidades de formación.

En términos prácticos, un enfoque curricular que integra estas dos aproximaciones a la enseñanza-aprendizaje supone responder, en el diseño de los planes de estudio, preguntas como las siguientes:

* ¿Qué sabrán y serán capaces de hacer los estudiantes cuando se gradúen/egresen del programa (perfil de egreso)? ¿Por qué eso es relevante? ¿Para qué? ¿Para quién?
* ¿En qué contextos profesionales y/o académicos podrá desempeñarse el graduado?
* ¿Qué cursos o actividades se requieren para lograr el perfil de egreso? ¿Qué se aprenderá en cada uno?
* ¿Cómo demostrará que ha logrado el perfil de egreso?
* ¿Cómo puede organizarse la enseñanza (malla, horario, modalidad, etc.) para facilitar el acceso de estudiantes que trabajan, estudiantes de regiones, etc.?
* ¿En qué medida esa organización facilita la retención y la graduación oportuna?
* ¿Es posible articular este programa con otro (ej. un programa similar de la UDP que permita impartir cursos comunes o ampliar la oferta de optativos) o proponer certificaciones intermedias (ej. un diplomado que permite más adelante continuar en un magíster)?

**Fig. 1: Síntesis del enfoque de los planes de estudio de postgrado y ed. continua UDP**



# Criterios generales y elementos mínimos para los planes de estudio

El enfoque curricular antes descrito no prescribe un modelo o una sola forma de diseñar los planes de estudio y los programas de asignatura. Más bien, permite a las comunidades académicas organizar y planificar el currículum ofreciendo un marco para definir: *qué aprendizaje* es relevante desarrollar; *qué métodos* de enseñanza y evaluación facilitan ese aprendizaje; de qué manera puede facilitarse *el* acceso a oportunidades educativas y la construcción de trayectorias formativas flexibles y pertinentes para cada persona. Esto es particularmente relevante en el nivel de postgrado y educación continua, que atiende a un grupo de estudiantes adultos, diversos, que ya tienen formación previa de nivel terciario y tienen mucha o poca experiencia laboral.

Teniendo eso en cuenta –junto con las políticas UDP y las nacionales para este nivel de formación[[6]](#footnote-6)-, la VRA ha definido un conjunto de ***criterios generales*** sobre lo que importa resguardar en los planes de estudio de postgrado y educación continua, así como algunos ***elementos mínimos*** que ellos deben contener. La idea es que estos criterios y elementos orienten el diseño y desarrollo de los programas, atendiendo a las particularidades de su disciplina y recogiendo su reflexión sobre la formación en esa área específica. Estos son:

**Tabla 1: Síntesis de criterios y elementos del plan de estudio**

|  |  |
| --- | --- |
| ****Criterios desarrollo curricular**** | ****Elementos plan de estudio**** |
| * **Consistencia con el sello UDP** * **Pertinencia** * Vínculo con las fortalezas de la Facultad * **Coherencia con las características de los estudiantes** * **Coherencia con el nivel de formación** * Organización en base a resultados de aprendizaje * **Consistencia de la estructura curricular con la normativa de postgrado** * Consistencia interna del plan de estudios * Articulación y flexibilidad de los programas | * **Antecedentes generales (ej. código, nombre)** * **Fundamentos del programa** * **Líneas de investigación o de desarrollo** * **Objetivos del programa** * **Perfil de egreso** * **Requisitos de admisión** * **Organización curricular** * **Malla de cursos** * **Actividad de graduación** * **Requisitos y cálculo de nota final** * **Tabla de asignaturas** * **Programas de asignatura** |

## Criterios generales para el desarrollo curricular

**Los criterios que a continuación se proponen son amplios y pueden realizarse de distintas formas, como a continuación se ilustra.**

### ****Consistencia con el sello UDP****

Una de las características identitarias de la UDP es su orientación a la esfera pública[[7]](#footnote-7). A nivel del postgrado y la educación continua, el carácter público debiera manifestarse en aspectos tales como[[8]](#footnote-8)**:**

* ***La diversificación de las elites profesionales, a través de una formación que tenga impacto en las trayectorias profesionales/académicas, independiente de su origen socioeconómico*. Esto supone, por un lado, diversificar los perfiles de ingreso de los estudiantes, y por otro, asegurar que todos finalicen con éxito los estudios y desarrollen habilidades relevantes para el contexto profesional/académico. A nivel del diseño curricular, contribuyen a este sello UDP: el acompañamiento y monitoreo del avance en la actividad de graduación; las estrategias de nivelación o apoyo académico; los cursos que desarrollan competencias transversales relevantes (comunicación oral y escrita, negociación, trabajo en equipo, análisis y pensamiento crítico, etc.), entre otros. Adicionalmente, contribuyen al éxito en los estudios: las estrategias de inducción al programa y la vida universitaria (ej. uso de la biblioteca); las oportunidades para ampliar redes laborales o académicas (prácticas, seminarios, pasantías, participación en proyectos de investigación, etc.); y una política de becas y descuentos del programa consistente con los criterios de la DGPEC, entre otros.**
* ***Un ambiente que asegure la independencia crítica de académicos y estudiantes*. Por ejemplo, a través de metodologías de enseñanza que permitan debatir distintos puntos de vista e interpretaciones, así como estrategias de evaluación que reconozcan distintas visiones y consideren la capacidad de argumentar los puntos de vista.**
* ***La generación de conocimiento que permita aportar tanto a las disciplinas como a los temas de interés nacional*. A nivel de los planes de estudio, esto puede expresarse de formas diversas tales como: el desarrollo líneas de investigación y/o aplicación que contribuyan al contexto disciplinario, profesional y nacional; el desarrollo de temas de punta o que se conectan con áreas que están en la agenda pública; un enfoque y/u organización del currículum que privilegie la profundidad por sobre el conocimiento superficial; el análisis de los temas con una visión global y comparada, a fin de interpelar la realidad nacional y/o visualizar nuevos escenarios y desafíos; etc.**
* **El diseño de actividades de *vinculación con el medio* que permitan difundir el saber intelectual y sean relevantes para el entorno nacional e internacional. Estas actividades benefician a los estudiantes –por ejemplo, exponiéndolos al conocimiento de punta y al debate intelectual; generando espacios para la creación de redes laborales y/o académicas; ampliando su comprensión sobre los modos de producción y difusión del conocimiento; entre otros-, pero benefician también al propio programa y a la Facultad, conectándolos con las necesidades del entorno y retroalimentando el qué y cómo se enseña. Idealmente, los planes de estudio de postgrado y educación continua debieran contemplar la participación de los alumnos en algunas de estas actividades, sean estas organizadas por el programa o por la Facultad.**
* **El fortalecimiento de *redes con universidades extranjeras* que aporten a la calidad de la formación, investigación y vinculación con el medio. Esto es particularmente relevante para los programas de postgrado, ya que la UDP aspira a fortalecer las acciones de internacionalización a través de convenios de doble grado, la participación de profesores extranjeros en actividades diversas, y el desarrollo de competencias relevantes para el desempeño profesional y académico en contextos internacionales.**

### ****Pertinencia****

**La pertinencia se refiere a la relación entre el programa y el medio externo. Por ejemplo: ¿el programa responde a una necesidad de aprendizaje y desarrollo que existe en el país?, ¿considera tendencias a nivel internacional?, ¿a quién se dirige el programa?, ¿en qué medida esta necesidad está cubierta por la oferta de programas en el país?, ¿qué diferencia a este programa de otros similares?, etc.**

**Este criterio no solo es relevante para la misión institucional y su compromiso con el desarrollo social, económico y cultural del país. Es, por cierto, clave para la sustentabilidad del proyecto de postgrado que tiene la Universidad, ya que el nivel de pertinencia afecta la demanda por los programas, su selectividad, su prestigio y calidad, y la empleabilidad de los graduados, entre otros.**

**Por lo tanto, al diseñar un programa (o ajustarlo/actualizarlo) se requiere identificar con claridad quiénes serán los destinatarios; dónde se desempeñan; qué tipo de formación necesitan; qué requiere/requerirá de ellos el mundo productivo; entre otros. Este análisis será clave para decidir si es relevante echar a andar un programa en un área o tema específico, qué características deberá tener, qué aprendizajes deben lograr los estudiantes, qué contenidos/cursos se requieren, qué valor o diferencia entrega el programa UDP en comparación con otras Universidades, entre otros.**

### Vínculo con las fortalezas de la Facultad

De acuerdo al Reglamento General de Postgrado y Educación Continua, los programas deben sustentarse en las fortalezas disciplinarias y/o profesionales del cuerpo académico de una o más Facultades, a fin de asegurar la calidad y prestigio de estos.

Estas fortalezas se expresan en las líneas de investigación (en *postgrados académicos*) o en las líneas de desarrollo relevantes para el contexto profesional (en *postgrados profesionales*) que se abordan en el plan de estudio, que agrupan o articulan el trabajo de los profesores, que enmarcan la pertinencia de alguna actividad de vinculación con el medio, etc.

Para la *educación continua,* estas fortalezas pueden estar en el trabajo de uno o más académicos, aun cuando su desarrollo en la UDP sea incipiente, en la medida en que el tema o programa sea relevante y estratégico para el crecimiento de la facultad en algún área que demanda formación profesional de calidad y/o mayor desarrollo en el país.

### ****Coherencia con las características de los estudiantes****

**Para asegurar la pertinencia del plan de estudios y las posibilidades de un estudiante de cursarlo con éxito, es fundamental tener claridad sobre quiénes son los destinatarios y cuáles son sus características. Esto permite, al momento de diseñar o rediseñar un programa, tomar decisiones sobre el carácter de este**[[9]](#footnote-9)**; la modalidad y el tipo de jornada que facilitarán el ingreso y éxito en los estudios; los cursos iniciales y eventuales necesidades de nivelación; los contenidos y métodos de enseñanza más apropiados, etc.**

**Algunas características generales de los estudiantes de postgrado y educación continua son que se trata de personas adultas, con formación previa de nivel de pregrado, con interés en profundizar su formación en algún área y que, generalmente, comparten estudio con otras responsabilidades laborales o familiares. Las encuestas de inicio y fin de programa (aplicadas por la Dirección de Análisis Institucional) pueden informar de manera más precisa estas características, complementando con datos el conocimiento que el equipo del programa/Facultad tiene sobre sus propios estudiantes.**

**Así, por ejemplo, cuando el grupo de estudiantes está orientado hacia el trabajo, lo más pertinente es que el programa tenga un carácter profesional o mixto (ya que estos estudiantes tienen mayores dificultades para finalizar los programas académicos que contemplan tesis); que combinen teoría y práctica, facilitando la conexión con la experiencia profesional; que se realicen en jornada vespertina y modalidad part-time, considerando una carga de trabajo semanal razonable para alguien que trabaja; etc. Programas académicos, en cambio, están dirigidos a estudiantes que quieren dedicarse a la investigación y/o aspiran a desarrollarse profesionalmente en contextos académicos. Estos programas deben tener como actividad final una tesis y, por lo tanto, deben contemplar una fuerte formación metodológica y en investigación.**

### ****Coherencia con el nivel de formación****

**Esto supone que la complejidad de los aprendizajes debe estar en relación al tipo de programa y representar un avance en relación al nivel previo**[[10]](#footnote-10)**.**

**La siguiente tabla muestra las características de los 4 programas/niveles de formación que más se imparten en la UDP, de acuerdo al Reglamento General de Postgrado y Educación Continua, la Política de aseguramiento de la calidad del postgrado y la educación continua, y la Comisión Nacional de Acreditación.** Adicionalmente, en el anexo, se incluyen las descripciones para magíster y doctorado contenidas en una primera propuesta de Marco de Cualificaciones para Chile, elaborado en 2016 por el Mineduc, CNED y Universidades.

**Tabla 2: Características del aprendizaje esperado según el nivel de formación**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programa** | **Reglamento general de postgrado y educación continua** | **Política de aseguramiento de la calidad** | **Comisión Nacional de Acreditación**  **(Resolución 6-4)** |
| **Doctorado** | Conocimientos sobre un área disciplinaria y capacidad de efectuar investigaciones originales en esta. | Permiten el desarrollo de competencias de nivel de postgrado, como: habilidades de comunicación oral y escrita en contextos académicos y/o profesionales; pensamiento crítico y argumentación; capacidad de analizar, establecer relaciones y aplicar el conocimiento para resolver de manera autónoma problemas complejos; y habilidades de investigación. Estas últimas, en los programas de nivel doctoral, se expresan en la capacidad de producir investigación original, relevante y de manera autónoma, en su área de estudio. | Comprende un proceso sistemático de investigación o creación que culmina con la elaboración, defensa y aprobación de una tesis que amplía las fronteras del conocimiento en el o las áreas involucradas. |
| **Magíster** | Su objetivo primordial es formar especialistas en las disciplinas o materias profesionales en estudio, con capacidad para realizar investigación, innovación artística, tecnológica o de gestión.  Tienen un mínimo de 60 créditos[[11]](#footnote-11) | Estudio de nivel avanzado que desarrolla competencias analíticas, sintéticas, de abstracción y de aplicación práctica, en un nivel de mayor profundidad, complejidad o especialización respecto del pregrado.  Un *magíster académico* tiene una orientación hacia el conocimiento avanzado en un área de estudio y fomenta la independencia y el pensamiento reflexivo y analítico.  Un *magíster profesional* tiene una orientación hacia la profundización, especialización, aplicación o práctica en un área de estudios y situa al estudiantes en los avances recientes de ésta, con el objetivo de su aplicación en el ejercicio profesional |
| Postítulo | Especialización en un área del desempeño profesional, con un mínimo de 10 créditos. | Las competencias esperadas se orientan a ampliar y profundizar el conocimiento en un área o disciplina y al desarrollo de herramientas prácticas para el ejercicio profesional. | No aplica |
| Diplomado | Actualización o profundización de conocimientos profesionales o generales, con un mínimo de 5 créditos. |

### Organización en base a resultados de aprendizaje

Tanto el perfil de egreso, como las asignaturas, definen ***resultados de aprendizaje*** que los estudiantes deben lograr. Esto es, un conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes y/o competencias.

En el caso del ***perfil de egreso,*** se trata de descripciones complejas, integradoras, que describen lo que el graduado/titulado sabrá y será capaz de hacer cuando finalice los estudios[[12]](#footnote-12). A nivel de las ***asignaturas***, los resultados de aprendizaje generalmente indican conocimientos/habilidades más acotados o menos complejos. Es a través del conjunto de asignaturas –los aprendizajes allí logrados- que el estudiante logra gradualmente el perfil de egreso esperado.

Asignaturas

Malla curricular

Para llegar aquí es necesario asegurar los aprendizajes a lo largo de la malla

Imágenes: 1. Dreamstime

2. colourbox.com

En la definición de resultados de aprendizaje, tanto del perfil como de las asignaturas, se debe tener en cuenta que:

* Estos deben ser consistentes con los criterios anteriores. Así, por ejemplo, el ***sello UDP*** se reflejará de algún modo en el perfil de egreso; este debe ser ***pertinente*** al contexto externo; tanto a nivel del perfil como de las asignaturas hay que tener en cuenta las ***características de los estudiantes*** y en especial sus conocimientos previos; el ***nivel de formación*** determinará la complejidad de los saberes y habilidades que están en juego; etc.
* Además de los aprendizajes específicos de una disciplina, los programas académicos deben reflejar (en el perfil de egreso y las asignaturas) conocimientos/habilidades/competencias en investigación, mientras que en programas profesionales se privilegiará la capacidad de aplicar conocimientos y resolver problemas en contextos laborales.
* Los resultados de aprendizaje deben expresarse en términos **claros y precisos**. No ambiguos o vagos. Un resultado de aprendizaje debe mostrar con precisión la profundidad y/o amplitud del conocimiento, los contextos de aplicación, etc. En otras palabras, cuál es el conocimiento/habilidad y qué puede el estudiante hacer con él. Para ello, se recomienda en la redacción utilizar un lenguaje simple y directo, evitando tecnicismos o muchas palabras que no aporten a la comprensión del aprendizaje que está en juego.
* **Deben ser evaluables.** Un resultado de aprendizaje debe ser *demostrable*, a fin de saber si fue logrado o no. Esto no significa que tenga que ser ‘directamente observable’, pero sí debe ser *operacionalizable*. Esto implica poder responder preguntas como: ¿qué *hace* un alumno que ha logrado este resultado de aprendizaje?, ¿cuál/cómo será el *desempeño* de un estudiante que tiene este aprendizaje? Si no es posible responder estas preguntas, es probable que la formulación del resultado de aprendizaje requiera una revisión*[[13]](#footnote-13)*.

### ****Consistencia de la estructura curricular con la normativa de postgrado****

**Para los programas de educación continua, que son más breve, el Reglamento General de Postgrado y Educación Continua establece definiciones gruesas (tal como se muestra en la Tabla n° 2 de este documento), permitiendo así una mayor flexibilidad en el diseño de los planes de estudio.**

**Para los niveles de *magíster, doctorados* y *especialidades médicas*, en cambio, los reglamentos establecen normas más precisas, como las siguientes:**

* **De acuerdo al Reglamento General de Postgrado y Educación Continua, los *magísteres* deben tener un mínimo de 60 créditos SCT y su duración no puede ser menor a dos semestres, ni mayor a seis semestres. Estos programas deben contemplar una actividad final de graduación según el carácter del programa:**

1. ***Magíster académico*: la actividad final es una Tesis, de mínimo 15 créditos y máximo 30. Cada proyecto de tesis debe ser aprobado por un Comité de Tesis y elaborado bajo la asesoría de un profesor guía.**
2. ***Magíster profesional*: la actividad final puede ser un proyecto, tesina, informe de estudio o experiencia aplicada, entre otros (no una investigación). Debe ser un aporte al campo profesional y permitir al estudiante demostrar los aprendizajes propios de un programa de este nivel de formación.**
3. ***Magíster Mixto*: supone la opción de una tesis/investigación y la opción de una actividad final que permita demostrar competencias profesionales.**

* **Los programas de *doctorado* deben estructurarse, según el Reglamento de Estudios de Doctorado, de acuerdo a:**

1. **Un ciclo lectivo inicial orientado a la formación en investigación avanzada. Su objetivo es desarrollar las capacidades y destrezas necesarias para la investigación autónoma.**
2. **Un examen de candidatura o calificación, que otorga el estatus de “candidato a doctor” y es requisito para continuar hacia el siguiente ciclo. El estudiante debe demostrar conocimientos amplios y actualizados en su área, capacidad para formular hipótesis y discutir crítica e integralmente problemas científicos.**
3. **Un ciclo terminal, destinado a la ejecución de la tesis doctoral.**
4. **Evaluación del manuscrito y defensa oral de la tesis ante una Comisión compuesta por al menos 3 académicos con grado de doctor.**

**Adicionalmente, el Reglamento indica que el tutor y su estudiante deben formular un plan de supervisión, dentro de seis semanas de su designación. El plan debe considerar reuniones periódicas y entregas de informes parciales.**

**Los programas de *especialidades médicas* deben seguir los requisitos que se establecen en el Reglamento de Postgrado de la Facultad de Medicina, tales como una duración de 3 años, y exámenes globales a los 3 y 6 meses, al término de cada año y al finalizar la especialidad**

### Consistencia interna del plan de estudios

Todos los elementos de un plan de estudio deben ser consistentes entre sí. Por ejemplo:

* El perfil de egreso debe ser consistente con el carácter y tipo de programa.
* Las asignaturas y sus resultados de aprendizaje deben ser consistentes con -y relevantes para el logro del- perfil de egreso.
* Los contenidos, bibliografía, metodología y evaluación deben ser consistentes con - y pertinentes para el logro de- los resultados de aprendizaje del curso.
* La actividad final (de graduación en postgrado) debe ser consistente con el perfil de egreso, carácter y tipo de programa.
* El creditaje[[14]](#footnote-14) de cada actividad curricular debe ser consistente con los resultados de aprendizaje, el diseño del curso y la estrategia evaluativa.

### Articulación y flexibilidad de los programas

Mirar la educación como un continuo a lo largo de la vida exige avanzar en el diseño de programas más flexibles que, por ejemplo: contemplen salidas intermedias (ej. magíster-diplomado), combinen espacios de formación presencial con formatos on-line, permitan a los estudiantes profundizar en sus intereses tomando electivos o cursos en otros programas, entre otros.

La UDP se ha propuesto avanzar en esta línea, aumentando los espacios de formación e-learning y la articulación entre los programas, siempre resguardando las particularidades de cada nivel de formación. Esto ayudará a compatibilizar mejor estudio y trabajo, permitirá ampliar la oferta de cursos para los estudiantes y favorecerá miradas y diálogos interdisciplinarios.

La articulación se puede concretar con los siguientes diseños, por ejemplo:

* Inscripción de asignaturas de nivel superior (Doctorado, Magíster, Postítulo, Diplomado) reconocidas por nivel inferior (Licenciatura, carrera, magíster, Postítulo).
* Cursos electivos que pueden realizarse en distintos programas.
* Diplomado conducente a magíster por la vía de la homologación.
* Postulación e ingreso a Magíster una vez obtenida la licenciatura.

## Elementos de los planes de estudio de postgrado y educación continua

El plan de estudio comunica el proyecto académico: el sentido que tiene un programa, qué se espera con este (para la UDP, para los estudiantes), qué cursos o actividades debe completar el estudiante, cómo se implementará, etc. Este –que es un documento formal, aprobado mediante resolución de VRA- tiene ciertos requisitos que permitirán no solo la comprensión del programa, sino también su ingreso a SAP, la eventual acreditación del programa, la coordinación con/entre profesores, etc.

A continuación, se describen los elementos mínimos solicitados por VRA, aunque cada programa puede agregar otros elementos que consideren relevantes[[15]](#footnote-15) .

**Tabla 3: Elementos mínimos de un plan de estudio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elemento** | **Descripción** | **Tipo de programa** |
| Antecedentes generales | Es una página inicial que presenta el nombre del programa, la cualificación que entrega (incluyendo certificaciones intermedias), la modalidad en que se imparte, las horas presenciales, el creditaje total, entre otros. | Todos |
| Fundamentos | Es la presentación del programa: cuál es su relevancia académica y/o profesional, qué lo caracteriza y distingue de otros (su sello), cuál es su enfoque o sus bases conceptuales, etc. | Todos |
| Líneas de investigación o de desarrollo | Los programas de doctorado y magíster académico deben definir líneas de investigación, es decir, las áreas/temas en que se desarrolla la investigación de los académicos y estudiantes (tesis). En los magísteres profesionales estas líneas corresponden a áreas de trabajo o aplicación. Las líneas dan cuenta de las fortalezas disciplinarias del programa; comunican y articulan el trabajo que se realiza en la facultad, incluyendo las actividades de extensión; ayudan a estructurar el currículum, facilitan la difusión, etc. | Doctorado y magíster |
| Objetivos del programa | Establecen las metas estratégicas del programa. Por ejemplo, en relación a la contribución a la formación de personas y al desarrollo del país; a la generación de conocimiento en la disciplina; al prestigio de la facultad o los vínculos con el medio que se busca fortalecer; etc. Estos objetivos deben estar alineados con las políticas y la planificación estratégica de la UDP y de la Facultad. | Todos |
| Perfil de egreso | Son los resultados de aprendizaje que logrará el graduado: qué sabrá y será capaz de hacer al finalizar el programa. El perfil de egreso debe ser evaluable/demostrable. | Todos[[16]](#footnote-16) |
| Requisitos de admisión | Son los requisitos que deberán cumplir los postulantes (ej. grado de licenciado) y los antecedentes que deben presentar durante la postulación (ej. certificado de grado).  En los programas de postgrado puede incluir los criterios para la selección de los postulantes (qué se evaluará). | Todos |
| Organización curricular | Describe la lógica del plan de estudio. Por ejemplo: áreas o líneas de formación, secuencia curricular, cursos obligatorios y electivos, actividades como prácticas o evaluaciones intermedias, la articulación con otros programas, etc.  Brevemente puede incluir criterios generales en relación a la metodología y sistema de evaluación. | Todos[[17]](#footnote-17) |
| Malla | Es la representación gráfica de los cursos/actividades y su secuencia. | Doctorado y magíster |
| Actividad de graduación | Describe el tipo de actividad, cuándo se realiza, cómo se evalúa y califica, etc. | Doctorado y magíster |
| Requisitos de graduación y cálculo de nota final. | Requisitos que se deben cumplir para obtener el grado o certificado de educación continua, además de la forma en que se calculará la nota final.  Se debe indicar el momento en que se obtiene la condición de egresado. | Todos |
| Tabla de asignaturas | Indica parámetros de cada asignatura o actividad, como: el código; nombre del curso o actividad; hrs. presenciales; créditos; escala de evaluación. | Todos |
| Programa de asignaturas | Para cada asignatura obligatoria se debe incluir: breve descripción, resultados/objetivos de aprendizaje, los contenidos, metodología y evaluación, y bibliografía. | Todos |

# Etapas de la aprobación de nuevos programas y actualizaciones curriculares.

El proceso de aprobación de nuevos programas de postgrado (magíster, doctorado y especialidades médicas) y educación continua (postítulo, diplomado, estadías de perfeccionamiento y programas de especialización), así como sus modificaciones, contempla distintas etapas.

La siguiente figura resume las etapas de revisión y aprobación de nuevos programas y cambios curriculares:

**Fig 2: Etapas de la aprobación de nuevos planes y cambios curriculares**



Durante este proceso, se requiere que la unidad académica prepare algunos documentos o materiales que permitirán evaluar la propuesta, sostener reuniones de trabajo, y finalmente aprobar y formalizar el nuevo plan o ajuste curricular[[18]](#footnote-18). Estos son:

1. **Formulario para la presentación de nuevos planes/modificaciones curriculares.**

El formulario es un documento de trabajo, que la unidad académica debe enviar a la DGPEC –con la firma del/la decano/a- una vez que la propuesta curricular ha sido aprobada en el Consejo de Facultad. Existe un formulario para cada tipo de programa y según se trate de un nuevo plan o modificación.

En este formulario se presentan los argumentos para crear o modificar un programa, las características del proyecto académico, los recursos docentes y materiales que se requerirán para la implementación, etc. Su propósito es: a) orientar y sistematizar la reflexión, conclusiones y decisiones del equipo que participó en el diseño del nuevo programa o modificación (es decir, es una guía para la etapa de diseño); b) permitir la revisión de la DGPEC y otros que podrían participar en la evaluación; y c) anticipar inversiones y/o nuevas contrataciones para la implementación del plan.

1. **Formulación presupuestaria.**

Una vez que la propuesta general ha sido aprobada por la DGPEC (cantidad y tipo de cursos, características de la actividad final, pasantías, etc.), la unidad académica debe enviar la formulación presupuestaria para evaluar su factibilidad económica.

En paralelo el programa podrá seguir afinando algunos aspectos del plan que no modifiquen la estructura de costos. Por otra parte, la evaluación presupuestaria podría requerir ajustes al diseño curricular a fin de asegurar la sustentabilidad del proyecto.

1. **Materiales para la presentación a los Consejos Académico y Superior** *(Postgrado)*

Para que los nuevos programas de postgrado, o sus modificaciones mayores, sean presentadas a los Consejos, la unidad académica deberá preparar (con apoyo de la DGPEC):

* un *resumen* para distribuir a los consejeros.
* una *presentación* en power point.

Ambos deben ser breves, comunicando de manera sintética la relevancia del proyecto académico, sus fundamentos y principales características.

1. **Documento final de Plan de estudio**

Para cambios mayores o nuevos programas, deberá formularse un documento de plan de estudio, el que debe tener toda la información necesaria para que la Dirección de Registro y Certificación cree el plan en SAP.

El plan de estudio es casi igual al formulario, aunque revisado y ordenado de tal forma que sea un documento oficial y público. En este sentido, si el formulario está completo y bien redactado, la elaboración del plan no debería significar mayor demanda para el programa.

# ****Anexo****

**Marco nacional de cualificaciones (propuesta 2016): Descripción de niveles de doctorado y magíster**

|  |  |
| --- | --- |
| **Doctorado** | 1. **Conocimientos teóricos y prácticos especializados, que se encuentran a la vanguardia de un área disciplinar y conocimientos avanzados de disciplinas afines.** 2. **Habilidades:**  * **Evalúa e integra información de diversas fuentes relacionadas con un área disciplinar que le permiten conceptualizar, problematizar y emitir juicios fundamentados.** * **Diagnostica problemas relacionados con un área disciplinar.** * **Diseña soluciones para resolver problemas en contextos inciertos.** * **Genera conocimiento que contribuya al avance de un área disciplinar.** * **Elabora productos, ejecuta procedimientos y desarrolla procesos,** * **investigación original o creación artística, utilizando recursos materiales propios de un área disciplinar.** * **Comunica efectivamente y argumenta sobre resultados de investigación, innovación o creación artística a públicos especializados y no especializados, de forma oral, escrita y visual, en castellano y un segundo idioma, utilizando distintos medios y soportes.**  1. **Capacidad de aplicar sus conocimientos y habilidades, demostrando:**   **3.1.) Ética y Responsabilidad**   * **Actúa con responsabilidad y ética, cumpliendo los protocolos y normas que guían su desempeño.** * **Asume las implicancias de los resultados de su trabajo y de su grupo con las personas, la organización, la sociedad y el ambiente, comprometiéndose en diálogos críticos.** * **Respeta la diversidad socioeconómica, cultural, étnica, de género, de nacionalidad y de religión de las personas con las que se relaciona en su trabajo, promoviendo espacios de inclusión.**   **3.2.) Autonomía**   * **Toma decisiones y se desempeña de forma autónoma en procesos de investigación, innovación o creación artística de su área disciplinar.** * **Evalúa constantemente su quehacer para mejorar su desempeño profesional.** * **Demuestra una actitud proactiva y responsable hacia la actualización de sus conocimientos y desarrollo de sus habilidades.**   **3.3.) Trabajo con otros**   * **Dirige equipos de trabajo para el logro de objetivos comunes.** * **Respeta los roles y funciones de las personas que integran su área de trabajo.** * **Promueve relaciones de colaboración entre los miembros de su equipo de trabajo.** |
| **Magíster** | 1. **Conocimientos teóricos y prácticos especializados de un área de estudio o de trabajo y conocimientos fundamentales de áreas afines.** 2. **Habilidades:**  * **Evalúa e integra información de diversas fuentes relacionadas con un área disciplinar o profesión que le permiten conceptualizar, problematizar y emitir juicios fundamentados.** * **Diagnostica problemas relacionados con un área disciplinar o profesión** * **Diseña soluciones para resolver problemas en contextos inciertos** * **Elabora productos, ejecuta procedimientos, diseña e implementa procesos y realiza proyectos, creación artística o actividades de investigación, utilizando recursos materiales propios de un área disciplinar o profesión.** * **Comunica efectivamente y argumenta sobre resultados de investigación, innovación o creación artística a públicos especializados y no especializados, de forma oral, escrita y visual, utilizando distintos medios y soportes.**  1. **Capacidad de aplicar sus conocimientos y habilidades, demostrando:**   **3.1.) Ética y Responsabilidad:**   * **Actúa con responsabilidad y ética, cumpliendo los protocolos y normas que guían su desempeño.** * **Asume las implicancias de los resultados de su trabajo y de su grupo con las personas, la organización, la sociedad y el ambiente, y promoviendo el bienestar social.** * **Respeta la diversidad socioeconómica, cultural, étnica, de género, de nacionalidad y de religión de las personas con las que se relaciona en su trabajo, promoviendo espacios de inclusión.**   **3.2.) Autonomía:**   * **Toma decisiones y se desempeña de forma autónoma en actividades de investigación, innovación o creación artística de su disciplina o profesión.** * **Evalúa constantemente su quehacer para mejorar su desempeño profesional.** * **Demuestra una actitud proactiva y responsable hacia la actualización de sus conocimientos y desarrollo de sus habilidades.**   **3.3.) Trabajo con otros**   * **Coordina o dirige equipos de trabajo para el logro de objetivos comunes.** * **Respeta los roles y funciones de las personas que integran su área de trabajo.** * **Promueve relaciones de colaboración entre los miembros de su equipo de trabajo.** |

1. Smidt, H. (2012). Education as Transformation – Transforming European Higher Education. En Curaj, A. et al. (eds.), *European Higher Education at the Crossroads. Between the Bologna Process and National Reforms*, 141-152. Dordrecht: Springer Science+Business Media. [↑](#footnote-ref-1)
2. algunas reformas sustentadas en estos enfoques son: el desarrollo de sistemas de créditos académicos que faciliten la movilidad estudiantil y el reconocimiento de estudios; los marcos de cualificación nacionales e internacionales; el énfasis en los diseños curriculares basados en resultados de aprendizaje, entre otros. [↑](#footnote-ref-2)
3. Geven, K. & Attard, A. (2012). Time for Student-Centred Learning? En Curaj, A. et al. (eds.), *European Higher Education at the Crossroads. Between the Bologna Process and National Reforms*, 153-172. Dordrecht: Springer Science+Business Media. [↑](#footnote-ref-3)
4. Adam, S. (2008). Learning outcomes current developments in europe: Update on the issues and applications of learning outcomes associated with the bologna process. Bologna Seminar: Learning outcomes based higher education: the Scottish experience, 21 - 22 February 2008, Edinburgh, Scotland. Disponible en: <http://www.unica-network.eu/sites/default/files/ECVET_Edinburgh_Feb08_Adams.pdf>;

   European Commission/EACEA/Eurydice (2015). The European Higher Education Area in 2015: Bologna Process Implementation Report. Luxembourg: Publications Office of the European Union. Disponible en: <https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/european_higher_education_area_bologna_process_implementation_report.pdf> [↑](#footnote-ref-4)
5. Los marcos de cualificación nacionales e internacionales intentan orientar y asegurar esta articulación. [↑](#footnote-ref-5)
6. Acreditación de programas (criterios CNA); Sistema de Créditos Transferibles (SCT-Chile); avances en el desarrollo de un marco nacional de cualificaciones. [↑](#footnote-ref-6)
7. **Planificación Estratégica 2017-2021, p. 10** [↑](#footnote-ref-7)
8. **Planificación Estratégica 2017-2021, p. 14-15** [↑](#footnote-ref-8)
9. Académico, profesional o mixto. [↑](#footnote-ref-9)
10. Por ejemplo: mayor **especialización o profundización; formación avanzada en investigación; exigencias de mayor autonomía en el trabajo o capacidades de análisis y argumentación; capacidades de escritura y comunicación oral más sofisticadas; etc.**  [↑](#footnote-ref-10)
11. Se agregan los créditos ya que son una referencia de la envergadura del programa [↑](#footnote-ref-11)
12. En los programas de educación continua (que son más breves) esta categoría puede llevar un nombre distinto (ej. Competencias esperadas). [↑](#footnote-ref-12)
13. Por ejemplo, el nivel de comprensión sobre algún tema *no es algo directamente observable*, ya que ‘comprender’ es un proceso interno del sujeto que comprende. Sin embargo, puede *inferirse* a través de la explicación del estudiante, de la relación que establece entre dos o más variables, de su capacidad de discriminar la validez de un argumento, etc. Se entiende aquí la ‘comprensión’ como ‘*comprensión en profundidad*’ de un concepto, teoría, modelo, enfoque, situación, etc. Se refiere a un aprendizaje que es complejo, consistente con el nivel de postgrado y educación continua, diferente al conocimiento superficial o a solo saber que algo es así y por qué. Por ejemplo, la comprensión en profundidad de una teoría/modelo/concepto supone la capacidad de explicarlo relacionando variables y/o utilizando diversos ejemplos, o la capacidad de utilizar la teoría/modelo/concepto para argumentar una decisión o solución, etc. [↑](#footnote-ref-13)
14. Los créditos son la *estimación* del *tiempo* presencial (ej. hrs. de clase) y no presencial (ej. hrs. de estudio, investigación, tareas/trabajos, etc.) que un estudiante *promedio* debe destinar a un curso para lograr los resultados aprendizajes. Son un elemento relevante para la planificación de un curso, ya que el creditaje (tiempo disponible para el curso) influirá en el tipo y cantidad de trabajo no presencial que se asigne a los alumnos; en la selección de metodologías de clase, etc. [↑](#footnote-ref-14)
15. La VRA cuenta con una guía para estructurar el documento final de plan de estudio y puede proveer ejemplos de otros programas.

    Los planes de estudio de especialidades médicas deberán ajustarse a la estructura desarrollada por la Facultad de Medicina en consistencia con los requerimientos del Minsal y CNA. [↑](#footnote-ref-15)
16. En educación continua, esta categoría se denomina generalmente ‘competencias esperadas’ [↑](#footnote-ref-16)
17. En educación continua, esta categoría se denomina generalmente ‘modalidad de impartición’ [↑](#footnote-ref-17)
18. La VRA distingue entre ajustes o cambios mayores y menores. Los ***cambios mayores*** son aquellos que modifican de manera importante el currículum y, por lo tanto, son un nuevo plan de estudio del programa. Ejemplo de esto son: cambios en el creditaje del programa; cambios en varios cursos; cambios en el perfil de egreso (que implican otro énfasis en la formación); cambios en los requisitos de egreso/graduación y/o en la cualificación que entregan.

    Los ***cambios menores*** son aquellos que no afectan mayormente el plan de estudio. Ejemplo: un cambio en la redacción del perfil de egreso; reemplazo de un curso por otro; modificación de la secuencia de algunos cursos; cambios en algunos prerrequisitos. [↑](#footnote-ref-18)